

*Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 13/2026
Walnego Zgromadzenia Członków Cechu Rzemiosł Różnych w Bytowie
z dnia 19.06.2026r*

STATUT

CECHU RZEMIOSŁ RÓŻNYCH W BYTOWIE

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

- 1.** Cech Rzemiosł Różnych w Bytowie, zwany dalej „Cechem”, jest dobrowolną organizacją samorządu gospodarczego rzemiosła zrzeszającą rzemieślników i przedsiębiorców wykonujących działalność gospodarczą w zakresie rzemiosła.
- 2.** Cech działa na podstawie:
 - a) ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 46),
 - b) ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 423),
 - c) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214),
 - d) ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2232),
 - e) ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1480),
 - f) niniejszego Statutu.
- 3.** Cech posiada osobowość prawną.

§ 2

- 1.** Cech nosi nazwę: Cech Rzemiosł Różnych w Bytowie.
- 2.** Siedziba Cechu jest w mieście Bytów, ul. Mierosławskiego 12.
- 3.** Cech prowadzi działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem powiatu bytowskiego.
- 4.** Cech zrzesza przedsiębiorców – rzemieślników wykonujących działalność gospodarczą zaliczaną do rzemiosła oraz inne podmioty uprawnione do zrzeszania się w cechu na podstawie przepisów ustawy o rzemiośle.
- 5.** Cech jest dobrowolnym członkiem Izby Rzemieślniczej w Słupsku, zwanej dalej „Izbą”.
- 6.** Cech może być członkiem innych organizacji społecznych i gospodarczych.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA CECHU

§ 3

- 1.** Celami i zadaniami Cechu są:
 - a) ochrona praw i reprezentowanie interesów członków wobec organów władzy i administracji państwowej, organów samorządu terytorialnego, sądów, związków zawodowych, urzędów i instytucji oraz organizacji społecznych i gospodarczych,
 - b) prowadzenie na rzecz członków działalności społeczno-organizacyjnej, kulturalnej, oświatowej, socjalnej i gospodarczej,
 - c) utrwalanie więzi środowiskowej i postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodowej polskiego rzemieślnika,
 - d) pozyskiwanie środków z funduszy Unii Europejskiej i innych źródeł na wspomaganie inicjatyw podejmowanych przez Cech w interesie zrzeszonych członków,

- e) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie przestrzegania prawa, w szczególności przepisów ustawy o rzemiośle,
- f) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- g) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- h) prowadzenie działalności edukacyjnej, oświatowej i naukowej,
- i) działalność charytatywna.

2. Cech realizuje cele i zadania określone w ust. 1 w szczególności poprzez:

- a) udzielanie swoim członkom pomocy w drodze porad i instruktażu, wystąpień i interwencji, a także wszechstronnej informacji oraz pomocy organizacyjnej w sprawach związanych z wykonywaniem zawodu,
- b) przedstawianie właściwym organom administracji państwowej oraz samorządu terytorialnego postulatów i wniosków dotyczących spraw członków Cechu, w szczególności w zakresie usuwania barier w rozwoju rzemiosła i przedsiębiorczości na terenie działania Cechu,
- c) udzielanie na zewnątrz szerokiej informacji o usługach i rodzajach działalności produkcyjnej członków Cechu,
- d) inicjowanie i organizowanie form promocji wyrobów i usług zrzeszonych członków, w tym wystaw, pokazów i konkursów, a także rozwijanie i propagowanie postępu technicznego,
- e) organizowanie pomocy w zakresie dokształcania i podnoszenia kwalifikacji zawodowych członków Cechu i zatrudnionych przez nich pracowników,
- f) prowadzenie współpracy z władzami szkolnymi i innymi uprawnionymi podmiotami w zakresie dokształcania teoretycznego pracowników młodocianych w rzemiośle,
- g) rozpatrywanie skarg na działalność członków Cechu,
- h) organizowanie pomocy instruktażowo-szkoleniowej dla członków Cechu w zakresie BHP, prawa pracy i wymogów sanitarno-epidemiologicznych,
- i) dokonywanie, na wniosek osób zainteresowanych, fachowej oceny pracy wykonywanej przez członków Cechu i wydawanie w tym przedmiocie pisemnej opinii,
- j) delegowanie przedstawicieli Cechu do organów kolegialnych i organizacji, w których udział przedstawicieli Cechu przewidują przepisy szczególne,
- k) zgłaszanie kandydatur i delegowanie przedstawicieli Cechu do powiatowej rady rynku pracy,
- l) prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej, w tym organizowanie kursów, szkoleń, seminariów oraz doradztwa zawodowego,
- m) kształtowanie postawy przedsiębiorczości i aktywności wobec pracy,
- n) wykonywanie innych zadań zleconych oraz wynikających z przepisów szczególnych.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 4

Członkowie Cechu dzielą się na:

- a) zwyczajnych,
- b) wspierających,
- c) honorowych.

§ 5

1. Członkami zwyczajnymi Cechu mogą być:

- a) rzemieślnicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle, wykonujący działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) przedsiębiorcy będący mikroprzedsiębiorcami, małymi lub średnimi przedsiębiorcami, wykonujący działalność gospodarczą w zakresie rzemiosła w rozumieniu ustawy o rzemiośle, w tym działający w formie spółki cywilnej, spółek prawa handlowego, w szczególności spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, spółki jawnej, spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej,
- c) małżonek lub zstępny osób lub wspólników spółek wymienionych w pkt a i b, jeżeli uczestniczy w wykonywaniu przez te osoby działalności gospodarczej w zakresie rzemiosła.

2. Warunkiem członkostwa, o których mowa w ust. 1 pkt a i b, jest:

- a) wykonywanie działalności rzemieślniczej zgodnie z ustawą o rzemiośle,
- b) zapewnienie udziału w wykonywaniu działalności osoby posiadającej kwalifikacje zawodowe w rzemiośle, w szczególności tytuł mistrza lub czeladnika,
- c) spełnianie kryteriów mikroprzedsiębiorcy, małego lub średniego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy – Prawo przedsiębiorców.

3. Rzemieślnicy i przedsiębiorcy zatrudniający pracowników w celu przygotowania zawodowego w rzemiośle zobowiązani są być członkami cechu, jeżeli wykonują działalność gospodarczą na terenie objętym działaniem Cechu i nie są członkami Izby.

4. Warunkiem przyjęcia na członka Cechu, o którym mowa w ust. 1 jest złożenie pisemnej deklaracji członkowskiej zawierającej:

- a) dane podmiotu lub imię i nazwisko,
- b) adres siedziby lub adres zamieszkania,
- c) oświadczenie o gotowości uiszczania składek członkowskich,
- d) informację o posiadanych kwalifikacjach zawodowych w rzemiośle.

5. Wzór deklaracji określa Zarząd Cechu. Organem uprawnionym do przyjmowania członków zwyczajnych i wspierających jest Zarząd Cechu.

6. Uchwała w sprawie przyjęcia powinna być podjęta przez Zarząd Cechu najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia złożenia deklaracji. Przed podjęciem uchwały Zarząd Cechu może przeprowadzić postępowanie wyjaśniające, polegające na przedstawieniu przez kandydata określonych dokumentów lub złożeniu wyjaśnień. W przypadku przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego uchwałę o przyjęciu w poczet członków Cechu, Zarząd podejmuje na najbliższym posiedzeniu, następującym po wyjaśnieniu wszystkich okoliczności mogących mieć znaczenie w sprawie.

§ 6

1. Członkowie zwyczajni mają prawo:

- a) korzystania z pomocy i świadczeń Cechu w zakresie określonym w § 3 Statutu,
- b) wybierania i wybieralności do organów Cechu,
- c) zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia pracy Cechu,
- d) wnoszenia odwołań od uchwał Zarządu Cechu dotyczących praw członka do Walnego Zgromadzenia,
- e) obecności na obradach organów Cechu przy rozpatrywaniu odwołania od stawianych im zarzutów oraz udzielania wyjaśnień,
- f) wglądu w protokoły Walnych Zgromadzeń i roczne sprawozdania Zarządu Cechu,
- g) uzyskiwania od organów Cechu informacji o jego działalności, wynikach i zamierzeniach,

h) żądania zwołania Walnego Zgromadzenia na zasadach określonych w Statucie.

2. Nie mają prawa wybieralności zwyczajni członkowie Cechu, którzy:

- a) zostali pozbawieni praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,
- b) zostali pozbawieni prawa wybieralności prawomocnym orzeczeniem Sądu Cechowego,
- c) zalegają z opłacaniem składki cechowej powyżej dwunastu miesięcy, mimo pisemnego wezwania do jej uregulowania.

§ 7

- 1.** Członkami wspierającymi Cechu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które nie spełniają warunków członkostwa zwyczajnego, a wyrażają wolę wspierania działalności Cechu, w szczególności poprzez świadczenie pomocy finansowej lub rzeczowej.
- 2.** Warunkiem przyjęcia na członka wspierającego jest złożenie pisemnej deklaracji zawierającej dane podmiotu lub imię i nazwisko, adres siedziby lub zamieszkania.
- 3.** Do przyjęcia członków wspierających stosuje się odpowiednio przepisy § 5 ust. 5 i 6.

§ 8

Członkowie wspierający mają prawo:

- a) korzystania z pomocy i świadczeń Cechu w zakresie określonym w § 3 Statutu,
- b) zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia pracy Cechu,
- c) udziału w Walnych Zgromadzeniach z głosem doradczym.

§ 9

- 1.** Walne Zgromadzenie może nadać godność „Honorowego Członka Cechu” osobom, które położyły szczególne zasługi dla Cechu lub rozwoju rzemiosła, małej i średniej przedsiębiorczości.
- 2.** Warunkiem przyjęcia na „Honorowego Członka Cechu” jest złożenie pisemnej deklaracji zawierającej imię i nazwisko i adres zamieszkania. Wzór deklaracji określa Zarząd Cechu. Po złożeniu deklaracji Zarząd Cechu przedstawia w tej sprawie odpowiednią uchwałę na pierwszym Walnym Zgromadzeniu.
- 3.** Osoby posiadające tytuły honorowe mają prawo uczestniczyć w Walnych Zgromadzeniach z głosem doradczym oraz korzystać ze świadczeń socjalnych i kulturalnych Cechu na zasadach określonych uchwałą Zarządu.

§ 10

- 1.** O decyzji w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia na członka Cechu zawiadamia się pisemnie zainteresowanego w ciągu dwóch tygodni od dnia jej podjęcia.
- 2.** Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o sposobie i terminie odwołania.
- 3.** Od odmownej decyzji Zarządu zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia w ciągu 14 dni od daty doręczenia decyzji. Odwołanie powinno być rozpatrzone na najbliższym Walnym Zgromadzeniu, nie później niż w ciągu roku od daty jego złożenia.
- 4.** Decyzja Walnego Zgromadzenia w sprawie rozpatrzenia odwołania jest ostateczna.

§ 11

- 1.** Do statutowych obowiązków zwyczajnego członka Cechu należy:
 - a) przestrzeganie prawa, zasad etyki zawodowej i godności zawodowej oraz zasad współzycia społecznego,
 - b) stosowanie się do przepisów Statutu oraz uchwał organów organizacji rzemieślniczych,
 - c) regularne wpłacanie składek cechowych w obowiązującej wysokości i terminach,
 - d) poddawanie się kontroli działalności swojego zakładu w zakresie przestrzegania zasad jego prowadzenia, ze szczególnym uwzględnieniem procesu szkolenia zawodowego pracowników młodocianych,
 - e) podnoszenie jakości usług oraz kultury obsługi klientów,
 - f) rzetelne, sumienne i terminowe wykonywanie zleconych przez klientów prac, a w razie reklamacji ich niezwłoczne rozpatrzenie i załatwienie.
- 2.** Członek Cechu jest zobowiązany w ciągu 30 dni zawiadomić Cech o zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej, zmianie formy jej prowadzenia lub przeniesieniu siedziby zakładu.

§ 12

Członkostwo w Cechu ustaje na skutek:

- a) wystąpienia,
- b) wykluczenia,
- c) wykreślenia,
- d) wygaśnięcia.

§ 13

- 1.** Członek Cechu może wystąpić z Cechu za pisemnym wypowiedzeniem złożonym do Zarządu Cechu.
- 2.** Wystąpienie członka z Cechu następuje po upływie trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, licząc od końca miesiąca, w którym wypowiedzenie zostało złożone. Termin ten może zostać skrócony za zgodą członka i Zarządu Cechu.

§ 14

- 1.** Wykluczenie członka z Cechu następuje w przypadku:
 - a) gdy jego dalsze członkostwo jest sprzeczne z postanowieniami Statutu, uchwałami organów Cechu lub zasadami współzycia społecznego bądź narusza zasady etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła,
 - b) popełnienia przestępstwa w związku z wykonywanym rzemiosłem w celu uzyskania korzyści materialnych lub z innych niskich pobudek, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu,
 - c) umyślnego działania na szkodę Cechu,
 - d) uporczywego niewykonywania podstawowych obowiązków członkowskich.
- 2.** Podstawą do podjęcia uchwały o wykluczeniu członka przez Zarząd Cechu jest prawomocne orzeczenie Sądu Cechowego.

§ 15

- 1.** Wykreślenie zwyczajnego członka z Cechu następuje w przypadku:
 - a) utraty statutowych uprawnień do zrzeszania się w Cechu,

- b) stwierdzenia istotnych uchybień w wykonywaniu obowiązków związanych z przygotowaniem zawodowym młodocianych pracowników,
- c) zalegania z wpłatą składek członkowskich przez okres 12 miesięcy, po uprzednim pisemnym wezwaniu do bezzwłocznej zapłaty.

2. Uchwałę o wykreśleniu członka podejmuje Zarząd Cechu.

§ 16

- 1.** O wykluczeniu lub wykreśleniu członka Zarząd Cechu obowiązany jest powiadomić zainteresowanego listem poleconym w ciągu 14 dni od daty podjęcia uchwały, podając uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości odwołania.
- 2.** W przypadku niewniesienia odwołania uchwała o wykluczeniu lub wykreśleniu staje się skuteczna z datą doręczenia zainteresowanemu zawiadomienia. Zawiadomienie zwrócone na skutek niezgłoszenia przez członka zmiany adresu ma moc prawną doręczenia.
- 3.** Członkowi wykluczonemu lub wykreślonemu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zgromadzenia w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.
- 4.** Członek wykluczony lub wykreślony ma prawo być obecny na Walnym Zgromadzeniu w czasie rozpatrywania jego odwołania i składać wyjaśnienia. O terminie Walnego Zgromadzenia powinien być zawiadomiony przez Zarząd Cechu pod wskazanym w odwołaniu adresem, co najmniej na 14 dni przed terminem.
- 5.** W przypadku uwzględnienia przez Walne Zgromadzenie odwołania od uchwały Zarządu, zainteresowany zachowuje ciągłość członkostwa w Cechu.
- 6.** W przypadku nieuwzględnienia odwołania, wykluczenie lub wykreślenie staje się skuteczne z datą odbycia Walnego Zgromadzenia.

§ 17

Wygaśnięcie członkostwa w Cechu następuje w przypadku śmierci członka będącego osobą fizyczną lub likwidacji bądź upadłości podmiotu będącego członkiem Cechu.

ROZDZIAŁ IV

ORGANY CECHU

§ 18

- 1.** Organami Cechu są:
 - a) Walne Zgromadzenie Członków, zwane dalej „Walnym Zgromadzeniem”,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna,
 - d) Sąd Cechowy.
- 2.** Członek Cechu może być wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w ust. 1 pkt b–d.
- 3.** Osoba pełniąca funkcję w organach statutowych ma obowiązek przestrzegać przepisów prawa, Statutu i uchwał organów statutowych organizacji rzemieślniczych, postępować sumiennie i uczciwie, zgodnie z zasadami współzycia społecznego i interesem reprezentowanego środowiska.
- 4.** Wybór Starszego Cechu oraz organów, o których mowa w ust. 1 pkt b–d, a także delegatów do samorządów rzemiosła, dokonywany jest w głosowaniu tajnym lub jawnym, o czym każdorazowo decyduje Walne Zgromadzenie zwykłą większością głosów.

5. Kadencja organów wymienionych w ust. 1 pkt b–d trwa 4 lata. W przypadku przekroczenia tego terminu organy Cechu pełnią swoje dotychczasowe funkcje do czasu wyboru nowych organów przez Walne Zgromadzenie.
6. Kadencja organów Cechu oprócz Zarządu Cechu rozpoczyna się w dniu następującym po dniu, w którym dokonano wyboru.
7. Kadencja Zarządu Cechu rozpoczyna się z dniem pierwszego posiedzenia nowo wybranego Zarządu zwołanego przez nowo wybranego Starszego Cechu.
8. Mandat członka organu Cechu ustaje wskutek rezygnacji, wystąpienia, wygaśnięcia albo odwołania go ze składu organu przez Walne Zgromadzenie.

A. WALNE ZGROMADZENIE

§ 19

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Cechu, uprawnionym do podejmowania uchwał we wszystkich sprawach należących do jego zakresu działania.
2. Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia należy:
 - a) uchwalanie Statutu i jego zmian,
 - b) wybór i odwołanie Starszego Cechu i pozostałych członków Zarządu, członków Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego oraz delegatów do samorządów rzemiosła,
 - c) określanie wysokości składek cechowych, opłat za świadczenia Cechu oraz dobrowolnych świadczeń członków na określone cele,
 - d) uchwalanie planów działalności Cechu, planów finansowych oraz dokonywanie podziału nadwyżki finansowej bądź pokrycia strat,
 - e) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i bilansów oraz udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
 - f) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,
 - g) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do organizacji samorządu gospodarczego rzemiosła lub innych organizacji oraz wystąpienia z nich,
 - h) upoważnianie Zarządu do zaciągania pożyczek oraz zbywania ruchomości Cechu mających wartość historyczną, artystyczną lub naukową,
 - i) uchwalanie Regulaminu Walnego Zgromadzenia, regulaminów pracy Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego,
 - j) nadawanie godności „Honorowego Członka Cechu”,
 - k) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Cechu,
 - l) podejmowanie uchwały w sprawie likwidacji Cechu,
 - m) podejmowanie uchwał w innych sprawach przedstawionych do rozpatrzenia w trybie przewidzianym w Statucie.

§ 20

Odwołanie Starszego Cechu, pozostałych członków Zarządu, członków Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego oraz delegatów do samorządów rzemiosła przed upływem kadencji może nastąpić uchwałą Walnego Zgromadzenia podjętą większością 2/3 głosów oddanych w głosowaniu tajnym.

§ 21

1. Delegatów do samorządów rzemiosła wybiera Walne Zgromadzenie.
2. Kandydat na delegata do Izby musi posiadać co najmniej pięcioletni staż członkowski w Cechu.

3. Mandat delegata jest ważny na okres nie dłuższy niż okres trwania kadencji organów Cechu.
4. Delegat traci swój mandat wskutek rezygnacji, wystąpienia, wygaśnięcia lub odwołania go przez Walne Zgromadzenie Cechu.

§ 22

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przynajmniej raz w roku, najpóźniej w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego. Walne Zgromadzenie zwołuje na podstawie uchwały Zarządu Starszy Cechu lub w jego zastępstwie Podstarszy Cechu.
2. Zarząd obowiązany jest podjąć uchwałę o zwołaniu Walnego Zgromadzenia na żądanie:
 - a) Komisji Rewizyjnej,
 - b) co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Cechu.
3. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Walne Zgromadzenie powinno odbyć się w ciągu 14 dni od daty złożenia żądania. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zgromadzenia w tym terminie, może je zwołać Komisja Rewizyjna.

§ 23

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się wszystkich członków pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną lub w inny sposób, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
2. Zawiadomienie o sprawozdawczo-wyborczym Walnym Zgromadzeniu doręcza się wszystkim członkom Cechu najpóźniej na 30 dni przed terminem zgromadzenia.
3. W zawiadomieniu należy zamieścić proponowany porządek obrad oraz informację o wyłożeniu do wglądu w biurze Cechu następujących materiałów:
 - a) zamknięcia rachunkowego za rok ubiegły,
 - b) sprawozdania Zarządu,
 - c) projektów podstawowych uchwał,
 - d) protokołu z poprzedniego Walnego Zgromadzenia.

§ 24

1. Walne Zgromadzenie otwiera Starszy Cechu lub Podstarszy Cechu. Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków Cechu prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.
2. Szczegółowe zasady i tryb obrad Walnego Zgromadzenia określa Regulamin.

§ 25

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli przy ich podejmowaniu obecna jest co najmniej 1/4 ogólnej liczby członków Cechu.
2. W razie gdy Walne Zgromadzenie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie z powodu braku wymaganej liczby obecnych członków, zgromadzenie odbywa się w drugim terminie – w tym samym dniu, po upływie 15 minut, i jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej. Na żądanie większości obecnych członków Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.

4. Uchwały o zmianie Statutu wymagają dla swej ważności 2/3 głosów oddanych. Uchwała o uzupełnieniu porządku obrad wymaga 2/3 głosów oddanych i nie może obejmować sprawy zmiany Statutu.
5. W głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu biorą udział wyłącznie członkowie zwyczajni Cechu obecni na Walnym Zgromadzeniu.
6. Protokół z Walnego Zgromadzenia podpisują przewodniczący i sekretarz prezydium.
7. Odpisy uchwał Walnego Zgromadzenia Zarząd Cechu przesyła w ciągu miesiąca do Izby.

B. ZARZĄD

§ 26

1. Zarząd Cechu jest organem wykonawczym Cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłową jego działalność.
2. Zarząd składa się z 7 osób, w tym: Starszego Cechu, Pierwszego Podstarszego Cechu, Drugiego Podstarszego Cechu, Sekretarza, Skarbnika oraz dwóch członków.
3. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie Starszego Cechu. Warunkiem wyboru jest uzyskanie ponad połowy głosów oddanych. Pozostałych członków Zarządu wybiera się łącznie zwykłą większością głosów. Niezwłocznie po wyborze następuje ukonstytuowanie się Zarządu pod przewodnictwem nowo wybranego Starszego Cechu.
4. Do Zarządu mogą być wybierani wyłącznie członkowie zwyczajni Cechu. Prawo zgłaszania kandydatur przysługuje członkom zwyczajnym.
5. Kandydat na członka Zarządu powinien posiadać co najmniej pięcioletni staż członkowski w Cechu, a kandydat na Starszego Cechu powinien posiadać co najmniej dziesięcioletni staż członkowski.

§ 27

1. W przypadku rezygnacji, wystąpienia lub śmierci członka Zarządu, do następnego Walnego Zgromadzenia Zarząd działa w zmniejszonym składzie. Na najbliższym Walnym Zgromadzeniu przeprowadza się wybory uzupełniające według zasad obowiązujących przy wyborze.
2. W przypadku rezygnacji, wystąpienia lub śmierci Starszego Cechu, wybory następcy należy przeprowadzić na najbliższym Walnym Zgromadzeniu. Do tego czasu Starszego Cechu zastępuje jeden z Podstarszych Cechu.

§ 28

1. Zarząd prowadzi wszystkie sprawy Cechu, z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji innych organów.
2. Do zakresu działania Zarządu należy kierowanie całokształtem działalności Cechu, a w szczególności:
 - a) ochrona praw i reprezentowanie interesów zrzeszonych członków wobec organów administracji publicznej, samorządu terytorialnego, sądów oraz organizacji gospodarczych i społecznych,
 - b) gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu,
 - c) zwoływanie Walnych Zgromadzeń i przygotowywanie wniosków na te zgromadzenia,
 - d) powoływanie komisji spośród członków Cechu na okres kadencji Zarządu,
 - e) realizowanie ustalonych zasad współdziałania z organizacjami, których Cech jest członkiem,

- f) rozpatrywanie i rozstrzyganie skarg i wniosków, w szczególności skarg klientów na niewłaściwe lub nieterminowe wykonywanie zamówień przez członków Cechu,
- g) powoływanie i odwoływanie dyrektora biura Cechu oraz ustalanie jego wynagrodzenia,
- h) uchwalanie zasad wynagradzania pracowników Cechu,
- i) podejmowania uchwał w sprawach przyjmowania, wystąpienia, wykluczenia i wykreślenia członków Cechu,
- j) delegowanie przedstawicieli Cechu do komisji i innych ciał powoływanych przez organy państwowe, administracji publicznej i samorządu terytorialnego.

§ 29

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na 2 miesiące.
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej posiedzenie Zarządu powinno odbyć się w możliwie najkrótszym terminie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje Starszy Cechu lub Podstarszy Cechu. O czasie i miejscu posiedzenia powiadamia się wszystkich członków Zarządu co najmniej na 5 dni przed terminem.
4. W posiedzeniach Zarządu może uczestniczyć dyrektor biura Cechu, przewodniczący Komisji Rewizyjnej, przewodniczący Sekcji z głosem doradczym.

§ 30

1. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym Starszego lub Podstarszego Cechu.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

C. KOMISJA REWIZYJNA

§ 31

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród zwyczajnych członków Cechu na okres kadencji Zarządu. Warunkiem wyboru jest uzyskanie większości głosów. Niezwłocznie po wyborze następuje ukonstytuowanie się Komisji Rewizyjnej pod przewodnictwem Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w pokrewieństwie w linii pierwszej, powinowactwie w linii prostej w stosunku do członków Zarządu oraz członków Sądu Cechowego.
4. W przypadku rezygnacji, wystąpienia lub śmierci członka Komisji Rewizyjnej stosuje się odpowiednio postanowienia § 27 ust. 1.

§ 32

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) badanie przynajmniej raz na pół roku działalności statutowej Cechu, a na wniosek co najmniej 1/4 liczby członków badanie działalności Zarządu powinno być przeprowadzone w każdym czasie,
 - b) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania z dokonanych czynności,
 - c) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi,
 - d) wydawanie zaleceń Zarządowi w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości.

D. SĄD CECHOWY

§ 33

Sąd Cechowy jest organem orzekającym w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej, której podlegają wszyscy członkowie Cechu za naruszanie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła lub innej działalności gospodarczej.

§ 34

1. Sąd Cechowy składa się z 3 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród zwyczajnych członków Cechu. Warunkiem wyboru jest uzyskanie większości głosów. Niezwłocznie po wyborze następuje ukonstytuowanie się Sądu Cechowego pod przewodnictwem Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia. Członkowie Sądu Cechowego wybierają spośród siebie Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
2. W przypadku rezygnacji, wystąpienia lub śmierci członka Sądu stosuje się odpowiednio postanowienia § 27 ust. 1.

§ 35

1. Sąd Cechowy rozpatruje sprawy na wniosek Zarządu lub z własnej inicjatywy.
2. Sąd Cechowy orzeka w składzie trzyosobowym, któremu przewodniczy Przewodniczący lub jego zastępca.

§ 36

1. Sąd Cechowy może orzekać następujące kary:
 - a) upomnienie,
 - b) nagana,
 - c) pozbawienie prawa do korzystania z określonych świadczeń Cechu na okres do 1 roku,
 - d) pozbawienie prawa wybieralności do organów cechowych na okres do 3 lat,
 - e) wykluczenie.
2. Gdy ukarany członek pełni funkcję w organach statutowych Cechu, Sąd niezależnie od orzeczonej kary może zgłosić wniosek o odwołanie ukaranego z pełnionej funkcji.
3. W przypadku rozpatrywania sprawy powstałej wskutek skargi osób korzystających ze świadczeń członka i uznania skargi za zasadną, Sąd niezależnie od orzeczenia kary może zlecić naprawienie wyrządzonej szkody materialnej.

§ 37

1. Wykluczenie członka Cechu może nastąpić jedynie z ważnej przyczyny, w przypadku, gdy z jego winy dalsze członkostwo sprzeczne jest z postanowieniami Statutu lub z zasadami współżycia społecznego. Przed podjęciem orzeczenia o wykluczeniu Sąd może zasięgnąć opinii radcy prawnego.

§ 38

1. Orzeczenia Sądu Cechowego doręcza się zainteresowanym stronom na piśmie wraz z uzasadnieniem w ciągu 14 dni od daty orzeczenia. Orzeczenie zawiera pouczenie o terminie i sposobie odwołania.
2. Od orzeczenia Sądu Cechowego służy odwołanie do sądu dyscyplinarnego przy Izbie Rzemieślniczej w Słupsku w ciągu 1 miesiąca od daty doręczenia orzeczenia.
3. Wydane w trybie odwoławczym orzeczenia sądu dyscyplinarnego są ostateczne.

§ 39

Wykonywanie prawomocnych orzeczeń Sądu Cechowego należy do Zarządu Cechu.

§ 40

Szczegółowe zasady postępowania dyscyplinarnego określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie.

ROZDZIAŁ V

SEKCJE ZAWODOWE

§ 41

1. Członkowie Cechu wykonujący jednakowe lub pokrewne zawody mogą tworzyć sekcje zawodowe. Powoływanie sekcji należy do właściwości Zarządu na pisemny wniosek członków Cechu wykonujących jednakowe lub pokrewne zawody.
2. Pierwsze zebranie sekcji zwołuje Zarząd Cechu, a prowadzi Starszy Cechu. Zebranie wybiera przewodniczącego sekcji i jego zastępcę. Zakres działań przewodniczącego sekcji określa Zarząd Cechu. Przewodniczący sekcji może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym. Kadencja przewodniczącego sekcji i jego zastępcy jest równa kadencji Zarządu.
3. Do zadań sekcji należy:
 - a) oddziaływanie na członków Cechu w kierunku zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań gospodarczych i społecznych,
 - b) prowadzenie działalności mającej na celu podnoszenie etyki zawodowej członków Cechu,
 - c) wnioskowanie w sprawach rozwoju rzemiosła i przedsiębiorczości danego zawodu,
 - d) aktywizowanie członków Cechu i udzielanie pomocy członkom rozpoczynającym działalność,
 - e) otaczanie opieką pracowników młodocianych pobierających naukę zawodu oraz prowadzenie działalności mediacyjnej w przypadku sporów wynikłych na tle szkolenia.
4. Wydatki sekcji pokrywane są w ramach planu finansowego Cechu.
5. Sekcje nie mają uprawnień do występowania na zewnątrz; swoje opinie i postulaty przedstawiają Zarządowi Cechu.

ROZDZIAŁ VI

KOMISJE ZARZĄDU CECHU

§ 42

1. Do wykonywania ważnych zadań Cechu, w szczególności w zakresie etyki zawodowej, rzetelnego prowadzenia działalności gospodarczej oraz rozpatrywania skarg na działalność członków, Zarząd może powołać komisję do spraw skarg i wniosków. Zarząd może w razie potrzeby powoływać również inne komisje.
2. Komisje mają charakter doradczy i opiniujący; wnioski ze swoich czynności przedstawiają Zarządowi.
3. Członków komisji powołuje i odwołuje Zarząd Cechu. Kadencja komisji jest równa kadencji Zarządu.
4. W skład komisji powoływani są członkowie odznaczający się wysokim poziomem etyki zawodowej i kwalifikacji zawodowych.
5. Komisje mogą korzystać, za zgodą Zarządu, z opinii rzeczoznawców.
6. Tryb pracy i szczegółowe zadania poszczególnych komisji określa Zarząd Cechu.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ CECHU

§ 43

1. Wysokość składki cechowej ustala Walne Zgromadzenie, uwzględniając potrzeby finansowania działalności organizacyjno-samorządowej Cechu, wydatki na działalność statutową oraz składki na rzecz organizacji, których Cech jest członkiem. O wysokości składki biuro Cechu zawiadamia członków, wskazując podstawę jej obliczania oraz terminy i sposoby płatności.
2. Nieuregulowanie składki członkowskiej przez okres 12 miesięcy powoduje pozbawienie członka prawa do korzystania z pomocy, świadczeń i obsługi biura Cechu.
3. Nieuregulowanie zaległości składkowej przez okres 12 miesięcy stanowi podstawę do podjęcia przez Zarząd uchwały o wykreśleniu członka z listy członków Cechu, zgodnie z § 15 ust. 1 pkt c Statutu.

§ 44

1. Środki finansowe Cechu stanowią w szczególności:
 - a) składki członkowskie,
 - b) opłaty za świadczenia Cechu,
 - c) czynsze,
 - d) darowizny, spadki i zapisy,
 - e) dobrowolne świadczenia członków Cechu,
 - f) wpływy z działalności szkoleniowej, edukacyjnej, doradczej i oświatowej,
 - g) wpływy z działalności gospodarczej,
 - h) wpływy z majątku własnego Cechu,
 - i) dotacje ze środków publicznych i prywatnych,

- j) środki pozyskiwane z funduszy Unii Europejskiej,
 - k) odsetki bankowe i wpływy z operacji finansowych,
 - l) inne źródła przewidziane prawem.
2. Gospodarka finansowa Cechu prowadzona jest w oparciu o plany finansowe uchwalone przez Walne Zgromadzenie. Zasadą gospodarki finansowej jest samowystarczalność Cechu.
 3. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej uchwała Walne Zgromadzenie.
 4. Zyski wypracowane przez Cech mogą być przeznaczone wyłącznie na cele statutowe Cechu.

§ 45

Cech uczestniczy w kosztach tych organizacji, których jest członkiem, na zasadach określonych w deklaracji akcesyjnej i przepisach statutowych tych organizacji.

ROZDZIAŁ VIII

BIURO CECHU

§ 46

1. Zarząd Cechu może powołać dyrektora biura Cechu i określić jego zakres obowiązków.
2. Kandydata na dyrektora biura Cechu przedstawia Zarządowi Straszcy Cechu.
3. Dyrektorem biura może zostać osoba posiadająca co najmniej wykształcenie średnie oraz trzyletnią praktykę w organizacjach rzemiosła.
4. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Starszego Cechu, Zarząd Cechu może zwolnić kandydata na dyrektora biura od warunku posiadania trzyletniej praktyki w organizacjach rzemiosła
5. Dyrektor biura odpowiada za przestrzeganie przez Cech obowiązującego prawa oraz dyscypliny finansowej.
6. W przypadku gdy wykonanie uchwał lub decyzji organów Cechu mogłoby spowodować naruszenie prawa, dyrektor biura powinien wystąpić do organu, który uchwałę lub decyzję podjął, o jej zmianę lub uchylenie.
7. Dyrektor biura bierze udział w obradach Walnego Zgromadzenia oraz w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 47

1. Dyrektor biura Cechu jest bezpośrednim przełożonym pracowników biura i odpowiada za pracę biura przed Zarządem Cechu.
2. Starszy Cechu jest bezpośrednim przełożonym dyrektora biura Cechu.
3. W przypadku niepowołania dyrektora biura Cechu, jego obowiązki pełni Starszy Cechu.

§ 48

Dyrektor biura Cechu pełni funkcję kierownika zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

ROZDZIAŁ IX

REPREZENTACJA CECHU

§ 49

Cech jest reprezentowany na zewnątrz przez Starszego Cechu lub Podstarszego Cechu oraz inne osoby upoważnione przez Zarząd.

§ 50

1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków Cechu w imieniu Zarządu uprawnieni są Starszy Cechu jednoosobowo lub Podstarszy Cechu łącznie z jednym członkiem Zarządu.
2. Zarząd Cechu może udzielić dyrektorowi biura pełnomocnictwa do dokonywania określonych czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Cechu, a także pełnomocnictwa do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.

ROZDZIAŁ X

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

§ 51

1. Od decyzji Zarządu wydanych w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia. Termin wniesienia odwołania wynosi 14 dni, licząc od daty doręczenia zainteresowanemu decyzji wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o trybie i terminie odwołania.
2. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołanie na najbliższym zgromadzeniu, nie później jednak niż w ciągu roku od daty jego otrzymania przez Cech.
3. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza sześciu miesięcy, a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami.
4. Cech zobowiązany jest doręczyć odwołującemu odpis uchwały organu odwoławczego wraz z uzasadnieniem w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

ROZDZIAŁ XI

LIKWIDACJA CECHU

§ 52

1. Cech przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością 3/4 głosów oddanych.
2. Uchwała o likwidacji określa zasady i tryb postępowania likwidacyjnego, powołuje likwidatora oraz określa cel, na który będzie przeznaczony majątek Cechu.

ROZDZIAŁ XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 53

- 1.** Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością 2/3 głosów oddanych spośród obecnych na Walnym Zgromadzeniu.
- 2.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy o rzemiośle oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

§ 54

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Walne Zgromadzenie Członków Cechu Rzemiosł Różnych w Bytowie.